

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЗФ

Е.П. Лукьянченко _____

" ____ " _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	Б1.О.05	Межкультурные коммуникации и саморазвитие
Направление(я)	21.04.02	Землеустройство и кадастры
Направленность (и)	Землеустройство	
Квалификация	магистр	
Форма обучения	очная	
Факультет	Факультет бизнеса и социальных технологий	
Кафедра	История, философия и социальные технологии	
Учебный план	2022_21.04.02.plx.plx	21.04.02 Землеустройство и кадастры
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 945)	
Общая трудоемкость	144 / 4 ЗЕТ	
Разработчик (и):	канд. ист. наук, доц., Моисеева О.В.	
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры	История, философия и социальные технологии	
Заведующий кафедрой	Ищенко А.С.	
Дата утверждения уч. советом от 26.04.2023 протокол № 8.		

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	42
самостоятельная работа	66
часов на контроль	36

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	14	14	14	14
Практические	28	28	28	28
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	42	42	42	42
Сам. работа	66	66	66	66
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Виды контроля в семестрах:

Экзамен	1	семестр
---------	---	---------

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
2.1	Изучение дисциплины необходимо для владения магистрами умений в области
2.2	производственно-практической и научно-исследовательской деятельности для решения широкого спектра образовательных и исследовательских задач, что предусмотрено требованиями ФГОС.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Деловой иностранный язык
3.2.2	Производственная технологическая практика на предприятиях отрасли
3.2.3	Этика профессионального общения
3.2.4	Педагогика и психология развития
3.2.5	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4 : Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.2 : Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	
УК-4.3 : Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	
УК-5 : Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1 : Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	
УК-5.2 : Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	
УК-6 : Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
УК-6.1 : Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) и целесообразно их использует	
УК-6.2 : Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки	
УК-6.3 : Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Межкультурные коммуникации и саморазвитие как учебная дисциплина. Основная проблематика курса.						
1.1	"Межкультурные коммуникации и саморазвитие" как наука и учебная дисциплина. /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ПК-1
1.2	Картина мира: языковая и культурная. /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ПК-1

1.3	Социально-психологический аспект межкультурных коммуникаций. Модели межкультурных коммуникаций. /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ПК-1
1.4	Стартовый рейтинг. Культура делового общения. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-1
1.5	Основные правила и приемы делового общения. Национальные стили ведения переговоров. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-1, ПК-1
1.6	Психологические и культурологические основы деловых отношений. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-2, ПК-1
1.7	Самостоятельное изучение литературы по теме занятия; подготовка докладов и сообщений. /Ср/	1	22	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Этническая история и особенности культуры народов Южно-Российского региона							
2.1	Регионоведческая характеристика Юга России. Религиозная ситуация. Особенности культуры. Южно-Российский регион в системе международных отношений. /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ПК-2
2.2	История и культура казачьих сообществ Юга России. /Пр/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-2, ПК-1
2.3	Этническая история и особенности культуры народов Степного Предкавказья и Нижнего Поволжья. /Пр/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-3, ПК-1
2.4	Этническая история и особенности культуры народов Западного и Центрального Кавказа. /Пр/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-3,ТК-4, ПК-2

2.5	История и особенности культуры этносов Восточного Кавказа. /Пр/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-4, ПК-2
2.6	Самостоятельное изучение литературы по теме занятия; подготовка докладов и сообщений. /Ср/	1	22	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. Современные коммуникации в мультикультурном и международном пространстве.							
3.1	Особенности процесса аккультурации. /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ПК-2
3.2	Теоретические основы взаимодействия людей. /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ПК-2
3.3	Самоменеджмент: управление своим поведением и эмоциональным состоянием. /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ПК-2
3.4	Влияние религии на бизнес-этику, менталитет и особенности поведения в разных культурах. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-5, ПК-2
3.5	Современные коммуникации в международном пространстве. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-5, ПК--2
3.6	Основные направления и формы культурного обмена в межкультурной коммуникации. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ТК-5, ПК-2

3.7	Самостоятельное изучение литературы по теме занятия; подготовка докладов и сообщений. /Ср/	1	22	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.8	Подготовка и сдача экзамена. /Экзамен/	1	36	УК-5.1 УК-5.2 УК-4.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	ИК

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

ПК- 1. Основные темы :

- Межкультурные коммуникации и саморазвитие как наука и учебная дисциплина.
- Картина мира: языковая и культурная.
- Социально-психологические аспекты межкультурной коммуникации.
- Модели межкультурных коммуникаций.

ПК-2. Основные темы:

- Теоретические основы взаимодействия людей. Аккультурация, реадаптация, инкультурация.
- Культурные, религиозные, национальные особенности Юга России.
- Южно-Российский регион в системе международных отношений.
- Деловое общение. Самоменеджмент.
- Основные направления и формы культурного обмена в межкультурной коммуникации.
- Современные коммуникации в международном пространстве.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Межкультурные коммуникации и саморазвитие как наука и учебная дисциплина.
2. Картина мира: языковая и культурная.
3. Лингвистический аспект межкультурной коммуникации.
4. Модели межкультурных коммуникаций.
5. Аккультурация. Особенности процесса аккультурации.
6. Инкультурация и привычная социализация.
7. Межкультурные коммуникации в международном культурном обмене.
8. Основные направления и формы культурного обмена в межкультурной коммуникации.
9. Культурологическая и региональная характеристика Юга России.
10. Религиозные конфессии Юга России.
11. Южно-Российский регион в системе международных отношений.
12. Культура казачьих сообществ Юга России.
13. Особенности культуры народов Степного Предкавказья и Нижнего Поволжья.
14. Особенности культуры народов Западного и Центрального Кавказа.
15. Особенности культуры этносов Восточного Кавказа.
16. Виды, функции, структура и средства делового общения. Социокультурные коммуникации в современном мире.
17. Понятия менталитета и национального характера. Национальные стили ведения переговоров.
18. Ложь и манипуляции.
19. Теории межличностного взаимодействия.
20. Самоменеджмент. Управление своим поведением и эмоциональным состоянием.
21. Стрессы и саморегуляция психологического состояния.
22. Коммуникация как процесс. Этапы общения. Манера общения.
23. Межкультурная коммуникация как особый тип общения.
24. Публичная ораторская речь.
25. Этика делового общения. Специфика работы с деловой корреспонденцией.
26. Типы сотрудников. Поведение человека в организации.
27. Личность инженера и особенности технического мышления.
28. Работоспособность человека. Предрасположенность к несчастным случаям.
29. Лидерство. Стили руководства.
30. Современное общество как информационное. Реклама и ее роль в современном мире. Влияние рекламы на формирование общественных ценностей.
31. Теория имиджа. Соцсети и их роль в формировании имиджа личности и компании.
32. Корпоративная этика. Специфика работы в мультикультурной компании.

33. Религия и ее влияние на менталитет, особенности поведения и бизнес-этику.
34. Проблема сохранения национальной идентичности в условиях глобализации.
35. Концепция "столкновения цивилизаций" С. Хантингтона.
36. Межкультурные связи в области музыки, театра, кино.
37. Межкультурные связи в области образования.
38. Международные научные связи.
39. Международные спортивные связи.
40. Международный туризм.
41. Многосторонние связи в международном культурном обмене. ЮНЕСКО.
42. Основные направления и формы культурного обмена в межкультурной коммуникации.
43. Внешнеполитический имидж государства.
44. Брендинг и брендинговые компании.
45. Международный культурный обмен как важнейший аспект межкультурных коммуникаций. Исторические традиции культурного сотрудничества.
46. Культурные связи в современном мире.
47. Двусторонние связи в международном культурном обмене. Основные формы и принципы. Побратимские связи.
48. Информационная культура и информационная грамотность.
49. Межкультурная компетентность: понятие, составляющие. пути формирования, социокультурное значение в современном диалоге культур.
50. Тенденции культурной универсализации в современном мировом процессе.

6.2. Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрено.

6.3. Фонд оценочных средств

Пример структуры формирования оценки реферата:

1. КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

1. Соответствие содержания работы заданию 0.5
 2. Грамотность изложения и качество оформления работы. Соответствие нормативным требованиям 0.5
 3. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы 2
 4. Правильность выполненных расчетов и графической части. Обоснованность и доказательность выводов 2
- Общая оценка за качество работы 5

2. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА (раздел может отсутствовать)

1. Соответствие содержания доклада содержанию работы 1
 2. Выделение основной мысли работы 2
 3. Качество изложения материала 2
- Общая оценка за доклад 5

3. ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ 5

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА, балл 10

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он набрал 5 и более баллов;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он набрал менее 5 баллов.

Критерии оценки по дисциплине, с завершающей формой контроля - экзамен:

оценка «отлично» выставляется студенту, если он набрал по итогам балльно-рейтинговой системы за семестр 90 – 100 баллов; оценка «хорошо» выставляется студенту, если он набрал по итогам балльно-рейтинговой системы за семестр 75 – 89 баллов; оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал по итогам балльно-рейтинговой системы за семестр 60–74 баллов; оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал по итогам балльно-рейтинговой системы за семестр менее 60 баллов.

«Отлично»/ «зачтено»

(высокий) 90-100 Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

«Хорошо»/ «зачтено»

(нормальный) 75-89 Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

«Удовлетворительно»/ «зачтено» (минимальный, пороговый) 60-74 Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«Неудовлетворительно»/ «не зачтено» (ниже порогового уровня) Менее 60 Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
6.4. Перечень видов оценочных средств
ТК, ПК, ИК - экзамен.
1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:
- тесты по дисциплине; - разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся; - доклад, сообщение по теме практического занятия.
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:
- комплект билетов для зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Марков В. И., Ртищева О. В.	Межкультурная коммуникация: учебное пособие	Кемерово: Кемеров. гос. ун-т, 2016, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472671
Л1.2	Николаева Л.С., Загорская О.В.	Основы межличностного взаимодействия: курс лекция для магистров всех направлений	Новочеркасск, 2017, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&id=201911&idb=0
Л1.3	Циткилов П.Я., Моисеева О.В.	Культурология: учебное пособие для студентов вузов	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&id=318254&idb=1
Л1.4	Зинченко В. Г., Зусман В. Г., Кирнозе З. И.	Межкультурная коммуникация: от системного подхода к синергетической парадигме: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2021, https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79344

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Моисеева О.В., Аракельян А.А.	Основы межличностного взаимодействия: учебное пособие [для магистров всех магистерских программ]	Новочеркасск, 2016, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&id=9651&idb=0
Л2.2	Серета М.В.	Деловые коммуникации: практикум [для студентов направления "Менеджмент"]	Новочеркасск, 2014, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/Web
Л2.3	Белинская А. Б.	Конфликтология в социальной работе: учебное пособие	Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2018, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491960
Л2.4	Серета М.В.	Деловые коммуникации: практикум [для студентов очной и заочной форм обучения направления "Экономика", "Менеджмент", "Профессиональное обучение (по отраслям)", "Социальная работа"]	Новочеркасск, 2019, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&id=274824&idb=0

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.5		Деловые коммуникации: практикум	Кострома: КГУ им. Н.А. Некрасова, 2021, https://e.lanbook.com/book/177617
Л2.6	Приходько О. В., Самойлов И. Л., Шубкина О. Ю.	Деловые коммуникации: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2020, https://e.lanbook.com/book/181635

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. истории, философии и соц. технологий ; сост. Л.С. Николаева, О.В. Загорская	Основы межличностного взаимодействия: методические рекомендации к практическим занятиям для магистров	Новочеркасск, 2017, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=201909&idb=0

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Официальный сайт с доступом в электронную библиотеку	http://rpd.ngma.su/RPD/Index/1666648/www.ngma.su
7.2.2	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
7.2.3	Историко-литературный сайт	http://www.old-rus.narod.ru/
7.2.4	Электронная библиотека "Научное наследие России"	http://e-heritage.ru/index.html%20

7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	Adobe Acrobat Reader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 Adobe Systems Incorporated (бессрочно).
7.3.2	Opera	
7.3.3	Google Chrome	
7.3.4	Yandex browser	
7.3.5	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 6482 от 28.02.2023 г. АО «Антиплагиат»
7.3.6	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно

7.4 Перечень информационных справочных систем

7.4.1	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
7.4.2	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	
7.4.3	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	223	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска ? 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.2	247	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; комплект плакатов «Гарнизонная и караульная служба пожарной охраны – 16 шт.»; комплект плакатов «Тактические действия подразделений ФПС при тушении пожара» - 20 шт.; доска для мела, магнитная BRAUBERG 100*150/300 см, 3-х элементная, зеленая; шкаф со стеклом выс. "Стратегия S75 Милано ср."; ключ К-80; огнетушители – 2 шт.; щит пожарный закрытый; разновидности пожарного оборудования головки – 9 шт.; разновидности клапана – 4 шт.; разновидности пожарного ствола – 5 шт.; доска ? 1 шт.; рабочие места студентов; рабочее место преподавателя.

8.3	П17	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерами, объединёнными в локальную сеть с доступом в сеть «Интернет» и электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Системный блок– 12 шт.; Монитор ЖК – 12 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
<p>1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su</p> <p>2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su</p> <p>3. Положение о курсовом проекте (работе) обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры[Электронный ресурс] (введ. в действие приказом директора №120 от 14 июля 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su</p>		